

## **PŘÍRUČKA PRO ŠKOLY**

### **ŠKOLNÍ PROJEKT**

### **OVOCE, ZELENINA A MLÉKO DO ŠKOL**

**Srpen 2024**

## Obsah

1	ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLNÍM PROJEKTU .....	3
1.1	Úvod .....	3
1.2	Legislativní a strategické dokumenty .....	3
1.3	Základní pojmy .....	4
2	PŘEDMĚT PODPORY.....	5
2.1	Školní projekt Ovoce a zelenina do škol (OZDŠ) .....	5
2.1.1	Podpora se poskytuje na tyto produkty .....	5
2.1.2	Podmínky pro dodávané produkty.....	5
2.2	Školní projekt Mléko do škol (MDŠ) .....	6
2.2.1	Podpora poskytuje na tyto produkty.....	6
2.2.2	Podmínky pro dodávané produkty.....	6
2.3	Distribuce produktů žákům ve školách.....	6
2.4	Doprovodná vzdělávací opatření (DVO) .....	7
2.4.1	Typy jednotlivých DVO .....	7
2.4.2	Obecné podmínky pro DVO .....	7
3	ÚČAST ŠKOLY VE ŠKOLNÍM PROJEKTU .....	8
3.1	Jak se přihlásit do školního projektu.....	8
3.2	Závazky školy účastníci se školního projektu .....	9
3.3	Roční hlášení školy.....	9
3.3.1	Pokyny k vyplnění formuláře Roční hlášení školy účastníci se školního projektu pro školní rok 2022/2023 .....	9
3.3.2	Způsoby podání Ročního hlášení .....	11
3.4	Přehled měsíčních dodávek produktů.....	11
3.4.1	Způsoby potvrzení Přehledu měsíčních dodávek produktů .....	12
3.5	Potvrzení školy o uskutečněném DVO .....	12
3.6	Plakát.....	13
3.7	Kontroly na místě – ve školách.....	13
3.8	Ochrana soukromí.....	13
3.9	Odstoupení ze školního projektu .....	14
4	STANOVENÍ LIMITŮ NA ŽÁKA, POČET DODÁVEK .....	14
4.1	Minimální počet dodávek .....	14
4.2	Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka .....	14
4.3	Roční limit na produkty na jednoho žáka.....	14
4.4	Roční limit na DVO na jednoho žáka .....	14
5	DODÁVÁNÍ PRODUKTŮ DO ŠKOL A DODRŽOVÁNÍ JEJICH MINIMÁLNÍ HMOTNOSTI .....	15
5.1	Dodávání produktů do škol.....	15
5.2	Dodržování minimální hmotnosti podle příloh k NV.....	15
6	FORMULÁŘE KE STAŽENÍ, KONTAKTY A PŘÍLOHY .....	15
6.1	Seznam formulářů vydaných SZIF .....	15
6.2	Kontaktní údaje .....	16
6.3	Přílohy.....	16
	Příloha č. 1 – Příloha č. 1 NV .....	17
	Příloha č. 2 - Příloha č. 2 NV .....	18

# 1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŠKOLNÍM PROJEKTU

## 1.1 Úvod

Tato příručka je určena pracovníkům škol a slouží jako průvodce Školním projektem ovoce, zelenina a mléko do škol ve školním roce 2023/2024. Příručka obsahuje základní informace o školním projektu, popisuje práva a povinnosti zapojených škol do školního projektu, kterým také slouží jako manuál při vyplňování formulářů.

## 1.2 Legislativní a strategické dokumenty

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 ze dne 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná organizace zemědělských trhů se zemědělskými produkty a zrušují nařízení Rady (EHS) č. 922/72, (EHS) č. 234/79, (ES) č. 1037/2001 a (ES) č. 1234/2007, v platném znění;
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2116 ze dne 2. prosince 2021, o financování, řízení a monitorování společné zemědělské politiky a zrušení nařízení (EU) č. 1306/2013;
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2022/127 ze dne 7. prosince 2021, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2116 o pravidla týkající se platebních agentur a dalších subjektů, finančního řízení, schválení účetní závěrky, jistot a použití eura;
- Prováděcí nařízení Komise (EU) 2022/128 ze dne 21. prosince 2021, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2116, pokud jde o platební agentury a další subjekty, finanční řízení, schvalování účetní závěrky, kontroly, jistoty a transparentnost;
- Prováděcí nařízení Komise (EU) 2017/39 ze dne 3. listopadu 2016, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, pokud jde o podporu Unie na dodávky ovoce a zeleniny, banánů a mléka do vzdělávacích zařízení, v platném znění;
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/40 ze dne 3. listopadu 2016, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, pokud jde o podporu Unie na dodávky ovoce a zeleniny, banánů a mléka do vzdělávacích zařízení, a mění nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 907/2014, v platném znění;
- Prováděcí nařízení Komise (EU) č. 543/2011 ze dne 7. června 2011, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1234/2007 pro odvětví ovoce a zeleniny a odvětví výrobků z ovoce a zeleniny;
- Nařízení vlády č. 74/2017 Sb. ze dne 8. března 2017, o stanovení některých podmínek pro poskytování podpory na dodávky ovoce, zeleniny, mléka a výrobků z nich do škol a o změně některých souvisejících nařízení vlády, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV“);

- Vyhláška č. 282/2016 Sb. ze dne 29. srpna 2016, o požadavcích na potraviny, pro které je přípustná reklama a které lze nabízet k prodeji a prodávat ve školách a školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 500/2004 Sb. ze dne 24. června 2004, správní řád, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 561/2004 Sb. ze dne 24. září 2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“);
- Strategie České republiky pro implementaci Školního projektu (Ovoce, zelenina a mléko do škol) na školní roky 2023/2024 až 2028/2029; Odkaz na strategii [-zde-](#).
- Zákon č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství a o změně zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

### 1.3 Základní pojmy

- a) **Cílová skupina** - žáci I. stupně základních škol včetně přípravných tříd základních škol nebo přípravných stupňů základních škol speciálních dle školského zákona.  
Dle Strategie České republiky pro implementaci Školního projektu (Ovoce, zelenina a mléko do škol) na školní roky 2023/2024 až 2028/2029 ze dne 28. dubna 2023 vydané Ministerstvem zemědělství došlo k zúžení cílové skupiny na žáky I. stupně základních škol.
- b) **Dodávka** - dodávkou produktů se rozumí závoz, během kterého schválený žadatel zajistí dodání maximálně 2 porcí najednou na žáka do každé základní školy, s níž má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů na probíhající školní rok (§ 6 odst. 3 NV).
- c) **Kritéria kvality doprovodných opatření školních projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol** – formulují základní požadavky na to, jak, kým a za jakých okolností má být doprovodné vzdělávací opatření realizováno. Jsou chápána jako nástroj, který umožní ředitelům škol a posuzovatelům doprovodných vzdělávacích opatření vyhodnotit míru naplnění definovaných požadavků tak, aby bylo možné rozlišovat mezi kvalitními a nekvalitními nabídkami opatření. Kritéria kvality vypracovala PaedDr. Miroslava Salavcová z odboru vzdělávání MŠMT, dokument naleznete na internetových stránkách <https://www.szif.cz/>.
- d) **Podpora de minimis** – podpora malého rozsahu. V rámci školního projektu se tento režim poskytnutí podpory vztahuje na daň z přidané hodnoty (DPH) proplácenou v rámci podpory na produkty dodávané do škol, které mají v rejstříku škol a školských zařízení jako zřizovatele uvedený privátní sektor a jejich vzdělávací služby jsou financované převážně rodiči nebo žáky či komerčními příjmy.
- e) **Portál farmáře** je informační portál SZIF se zaměřením na přípravu žádostí / hlášení a sledování stavu administrace podaných žádostí / hlášení. Školy na něm potvrzují Roční hlášení a dodávky produktů do škol.

- f) **Schválený žadatel** je subjekt, který byl schválen Státním zemědělským intervenčním fondem (SZIF) pro dodávání produktů do škol v rámci školního projektu. Schválený žadatel dodává produkty a provádí doprovodná vzdělávací opatření pouze pro ty školy, se kterými uzavřel **smlouvu o dodávání produktů a provádění doprovodných vzdělávacích opatření v rámci školního projektu** (dále jen „smlouva“). Je nezbytné, aby smlouva byla uzavřena minimálně na jeden celý školní rok nikoliv na kalendářní rok (§ 7 odst. 1 NV). Je vhodné smlouvu ošetřit nastavením mechanismů pro případné vrácení produktů nevyhovující kvality. Pokud se zvoleným žadatelem není škola spokojena nebo se z jiného důvodu rozhodne spolupráci s ním ukončit, může tak učinit. Pokud se k tomu rozhodne během školního roku zašle schválenému žadateli, se kterým má uzavřenou smlouvu o dodávkách produktů, spolu s výpovědí dle platné smlouvy i Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů v průběhu školního roku. K jinému schválenému žadateli se však může přihlásit znovu až od dalšího školního roku.
- g) **Školní projekt** – podpora určená na dodávání ovoce a zeleniny a mléka a mléčných výrobků do škol. Školní projekt je rozdělen na dvě části: Ovoce a zelenina do škol (OZDŠ) a Mléko do škol (MDŠ).
- h) **Základní škola** (dále jen „škola“) je definována školským zákonem. Musí se nacházet na území ČR a být zapsána v rejstříku škol ČR.

## 2 PŘEDMĚT PODPORY

### 2.1 Školní projekt Ovoce a zelenina do škol (OZDŠ)

#### 2.1.1 Podpora se poskytuje na tyto produkty

- čerstvé ovoce a zelenina, (§ 2 odst. 1 písm. a) NV),*
- balené ovocné protlaků a směsi ovocno-zeleninových protlaků s obsahem ovocné složky minimálně 50 % (dále jen „ovocné protlaků“) a balené ovocné a zeleninové šťávy (§ 2 odst. 1 písm. b) NV),*
- další zemědělské produkty jako je med, suché skořápkové plody včetně kokosových, sušené ovoce a zelenina, bez přidaného cukru, tuku, soli a zvýrazňovačů chuti, pouze v rámci doprovodných vzdělávacích opatření, a to pouze jako doplňkový sortiment k čerstvým produktům (Strategie ČR).*

#### 2.1.2 Podmínky pro dodávané produkty

- Seznam podporovaných produktů včetně výše podpory na jednotlivou porci v rozlišení podle kapacity počtu žáků ve škole dle § 7 odst. 6 školského zákona je uveden v příloze č. 1 NV (viz Příloha č. 1 této příručky).
- Schválený žadatel je povinen zařadit do dodávek především čerstvé ovoce a zeleninu.** Podíl porcí balených ovocných a zeleninových šťáv a ovocných protlaků může činit nejvýše 25% celkového počtu porcí produktů dodávaných do každé školy, s níž má schválený žadatel uzavřenou smlouvu o dodávání produktů v průběhu příslušného školního roku (§ 5 odst. 2 a 3 NV).
- Ovocná a zeleninová šťáva musí mít vždy 100% podíl ovocné a zeleninové složky.

- d) Ovocný protlak musí mít vždy min. 50% podíl ovocné složky a max. 50% podíl zeleninové složky.
- e) Ovocná a zeleninová šťáva a ovocný protlak nesmí obsahovat žádné přidané tuky, cukry, soli, umělá sladidla a zvýrazňovače chuti podle čl. 23 odst. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění, ani konzervanty podle § 2 odst. 1 písm. b) NV.
- f) Podíl porcí dodávaných produktů pocházejících ze zemí mimo Evropskou unii může činit nejvýše 10% celkového počtu porcí produktů dodávaných do škol, s nimiž má schválený žadatel uzavřené smlouvy o dodávání produktů v průběhu příslušného školního roku (§ 5 odst. 4 NV).
- g) Podíl porcí produktů pocházejících z ekologické produkce musí činit nejméně 10 % celkového počtu porcí těchto produktů dodávaných do základních škol, s nimiž má žadatel uzavřenou smlouvu o dodávání produktů, v průběhu příslušného školního roku (§ 5 odst. 6 NV).
- h) **Ovoce, zelenina a výrobky z nich jsou v rámci školního projektu poskytovány žákům bezplatně.**

## 2.2 Školní projekt Mléko do škol (MDS)

### 2.2.1 Podpora se poskytuje na tyto produkty

- a) *konzumní mléko a jeho varianty se sníženým obsahem laktózy, neochucené mléčné výrobky (§ 2 odst. 1 písm. c) a d) NV)*
- b) *ochucené mléčné výrobky (dle Přílohy V nařízení (EU) č. 1308/2013) a další zemědělské produkty jako je med, suché skořápkové plody včetně kokosových, sušené ovoce a zelenina, bez přidaného cukru, tuku, soli a zvýrazňovačů chuti, pouze v rámci doprovodných vzdělávacích opatření, a to pouze jako doplňkový sortiment (Strategie ČR).*

### 2.2.2 Podmínky pro dodávané produkty

- a) Seznam podporovaných mléčných výrobků včetně výše podpory na jednotlivou porci v rozlišení podle kapacity počtu žáků ve škole dle § 7 odst. 6 školského zákona je uveden v příloze č. 2 k NV (viz Příloha č. 2 této příručky).
- b) Schválený žadatel je povinen zařadit minimálně 2 porce konzumního mléka na každého žáka v rámci dodávek v průběhu školního roku. (§ 5 odst. 2 NV).
- c) Konzumní mléko a neochucené mléčné výrobky jsou v rámci školního projektu poskytovány žákům bezplatně.
- d) Podíl porcí produktů pocházejících z ekologické produkce musí činit nejméně 10 % celkového počtu porcí těchto produktů dodávaných do základních škol, s nimiž má žadatel uzavřenou smlouvu o dodávání produktů, v průběhu příslušného školního roku (§ 5 odst. 6 NV).

## 2.3 Distribuce produktů žákům ve školách

- a) Produkty dodávané do škol v rámci Školního projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol nesmí být použity pro přípravu jídla v rámci státem dotovaného školního stravování. Žáci dostávají produkty mimo hlavní jídlo, nejčastěji o přestávkách mezi vyučovacími hodinami, případně během vyučovacích hodin, kdy je to zároveň doprovázeno výukou (kap. 7.3. Strategie ČR).

- b) Každé balení ovocné nebo zeleninové šťávy, ovocného protlaku nebo konzumního mléka a mléčných výrobků dodávané žákům do škol musí být označeno nápisem „Školní projekt“. U dodávek nebalených produktů (např. čerstvého ovoce a zeleniny) je nápisem „Školní projekt“ označen přepravní obal (§ 5 odst. 5 NV).
- c) Distribuce běžná – rozdělování podporovaných produktů dětem ve školách.
- d) Distribuce z automatů – způsob distribuce chlazených podporovaných mléčných výrobků, správu a doplňování automatů může provádět pouze proškolený zástupce schváleného žadatele (nikoli zástupce školy). Spolu s podporovanými mléčnými výrobky mohou být v automatu umístěny také další výrobky zdravé výživy, přičemž zastoupení těchto výrobků nesmí přesáhnout 50 %. Je nezbytné, aby seznam těchto výrobků byl zveřejněn přímo na automatu nebo v jeho bezprostřední blízkosti.

## 2.4 Doprovodná vzdělávací opatření (DVO)

### 2.4.1 Typy jednotlivých DVO

- a) návštěvy zemědělských podniků, ovocných sadů, organizací producentů, zařízení zpracovávajících mléko, zemědělských trhů, skladů, třídíren a balíren ovoce a zeleniny, zemědělských muzeí apod.,
- b) zřízení a údržba školních zahrad a sadů,
- c) příprava jídel, hodiny vaření a ochutnávky, dílny, laboratoře apod.,
- d) lekce, semináře, konference, workshopy a další podobné činnosti,
- e) výukové materiály, soutěže, hry, vzdělávací kvízy, tematické dny nebo týdny a další podobné činnosti.

### 2.4.2 Obecné podmínky pro DVO

- a) Cílem DVO je rozšířit vědomosti a dovednosti žáků o pěstování, výrobě, zpracování a dalším využití ovoce, zeleniny a mléka, učit a rozvíjet praktické dovednosti na školním pozemku, v koutku živé přírody, v laboratoři, atd., přiblížit dětem význam konzumace ovoce, zeleniny, mléka a především neochucených mléčných výrobků, motivovat žáky ochutnat i méně známé druhy ovoce a zeleniny, aby se dostaly do přímého kontaktu se zemědělstvím a rozmanitostí zemědělských produktů Unie, zejména těch, které se produkují v jejich regionu, seznámit je se způsoby zpracování a uchovávání prezentovaných produktů i s hygienickými pravidly při zpracování a konzumaci, dále také vzdělávání dětí v souvisejících aspektech (např. zdravé stravovací návyky a jejich důsledky pro veřejné zdraví, vnitrostátní výživová doporučení, místní potravinové řetězce, ekologické zemědělství, udržitelná produkce a spotřeba potravin a boj proti plýtvání potravinami).
- b) DVO realizuje přímo schválený žadatel, nebo jeho smluvní externista.
- c) Pro zajištění kvality provedení DVO vydalo MŠMT Kritéria kvality doprovodných opatření školních projektů, která škola může využít při domlouvání opatření se schváleným žadatelem.

- d) V případě ochutnávky v rámci DVO u školního projektu OZDŠ jsou upřednostňovány čerstvé produkty podle § 2 odst. 1 písm. a) NV, tj. čerstvé ovoce a zelenina. Během ochutnávky v rámci školního projektu OZDŠ může být žákům distribuováno i kiwi a ananas.
- e) V případě ochutnávky v rámci DVO u školního projektu MDŠ jsou způsobilé především výrobky dle § 2 odst. 1 písm. c) a d) NV, tj. různé druhy konzumního mléka a jeho variant se sníženým obsahem laktózy či neochucených mléčných výrobků.
- f) Za doplňkový sortiment v rámci ochutnávky MDŠ jsou považovány ochucené mléčné výrobky podle čl. 23 odst. 5 NEPR (EU) č. 1308/2013, v platném znění; dále med a suché skořápkové plody včetně kokosových.
- g) Konkrétní způsob provádění DVO konzultuje škola se schváleným žadatelem, se kterým má uzavřenou smlouvu. Pokud bude DVO uskutečněno bez přítomnosti externího pracovníka, škola má povinnost jeho průběh sama zajistit a následně jej popsat do *Potvrzení školy o provedených vzdělávacích opatřeních v rámci školního projektu*. Realizace DVO vychází především z podmínek a speciálních vzdělávacích potřeb žáků dané školy.

**DVO jsou v rámci školního projektu prováděna pro žáky bezplatně.**

## 3 ÚČAST ŠKOLY VE ŠKOLNÍM PROJEKTU

### 3.1 Jak se přihlásit do školního projektu

Pokud se chce základní škola účastnit školního projektu, uzavře smlouvu s jedním ze schválených žadatelů, jejichž aktuální seznam je zveřejněn na internetových stránkách SZIF. **Smlouvu může uzavřít pouze základní škola, nikoli školní jídelna.** Je nezbytné, aby smlouva byla uzavřena minimálně na jeden celý školní rok nikoliv na kalendářní rok (§ 7 odst. 1 NV). V případě, že se škola hodlá zapojit do obou částí školního projektu (Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol), není povinná uzavřít smluvní vztah pouze s jedním dodavatelem pro obě části školního projektu zároveň, tj. může uzavřít smlouvu s odlišným dodavatelem na každou část projektu zvlášť.

Škola má možnost v této smlouvě specifikovat své požadavky na dodávky produktů (sortiment, čas dodávání, způsob reklamace apod.). **Doporučujeme rovněž, aby v každé smlouvě byla uvedena výpovědní lhůta, na které se obě strany (škola a schválený žadatel) předem dohodnou.**

**Škola má nárok na kvalitní produkty podle Provděcího nařízení Komise (EU) č. 543/2011. Je třeba, aby škola při převzetí kvalitu produktů zkontrolovala a v případě nevhodné kvality okamžitě kontaktovala svého dodavatele (schváleného žadatele) a požadovala nápravu ve formě výměny nekvalitních produktů za bezvadné. Nekvalitní produkty má škola právo na místě odmítnout, případně co nejdříve reklamovat.**

Pokud škola není se zvoleným žadatelem spokojena nebo se z jiného důvodu rozhodne spolupráci s ním ukončit, může tak učinit. Pokud se k tomu rozhodne během školního roku, zašle svému schválenému žadateli, se kterým má uzavřenou smlouvu o dodávkách produktů spolu s výpovědí dle platné smlouvy i „Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů ve školním projektu“. Může k tomu použít formulář vydaný SZIF, který je zveřejněn na internetových stránkách SZIF. **K jinému schválenému žadateli se však škola může přihlásit až od následujícího školního roku.**



## 3.2 Závazky školy účastníci se školního projektu

- a) Zajistit, aby produkty financované v rámci školního projektu byly spotřebovány pouze žáky dané školy, kteří jsou přihlášení do školního projektu.
- b) Zajistit, aby produkty financované v rámci školního projektu byly dětem vydávány nad rámec pravidelného školního stravování, tzn., že dodávka produktů nebude nahrazovat naplňování výživových norem stanovených vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
- c) Využít DVO financované v rámci školního projektu žáky dané školy přihlášenými do projektu.
- d) Vyvěsit ve škole na viditelném místě u hlavního vchodu plakát školního projektu tak, aby byl dobře čitelný.
- e) Potvrdit každou dodávku, kterou obdrží od schváleného žadatele v rámci školního projektu.
- f) Potvrdit na Přehled měsíčních dodávek produktů v rámci školního projektu úhrnně všechny dodávky produktů za kalendářní měsíc za celou školu.
- g) Potvrdit na potvrzení školy každé uskutečněné DVO zajištěné schváleným žadatelem.
- h) Doložit schválenému žadateli nové čestné prohlášení školy o podílu financování z veřejného rozpočtu v případě, že dojde ke změně tohoto podílu financování v průběhu školního roku.
- i) V případě odstoupení od smlouvy o dodávání produktů ve školním projektu v průběhu školního roku zaslat schválenému žadateli formulář k tomu určený.

## 3.3 Roční hlášení školy

**Roční hlášení školy účastníci se školního projektu Mléko do škol/Ovoce a zelenina do škol**, jsou formuláře vydané SZIF, které **škola vyplňuje za obě části školního projektu zvlášť (zvlášť za MDŠ a zvlášť za OZDŠ)**. Škola tyto formuláře/tento formulář vyplňuje až tehdy, kdy zná skutečný počet žáků navštěvujících školu pro daný školní rok a skutečný počet žáků přihlášených do projektu, tedy během září daného školního roku. Aby se předešlo plýtvání a problémům s distribucí produktů, je nutné, aby škola uvedla v tomto formuláři přesný počet žáků navštěvujících školu a přesný počet žáků, kteří mají skutečný zájem o zapojení se do školního projektu a odebírání produktů včetně neochuceného konzumního mléka/ovoce, zeleniny a výrobků z nich.

### 3.3.1 Pokyny k vyplnění formuláře Roční hlášení školy účastníci se školního projektu

**Roční hlášení školy vyplní základní škola pouze jedenkrát za celý subjekt. Pouze v případě, že je škola přihlášená do školního projektu Ovoce a zelenina do škol a zároveň i do školního projektu Mléko do škol, vyplní dva samostatné formuláře.**

Roční hlášení škola vyplní a potvrdí buď elektronicky v Portálu farmáře nebo jej zašle vyplněné schválenému žadateli, se kterým má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů na daný školní rok.

**ID školy:**

ID školy je jedinečný identifikátor školy, který má 11 polí. Jedná se o tato pole:

- první dvě pole mají vždy označení CZ,
- dalších osm polí je identifikační číslo organizace tzv. IČ,
- poslední pole je vždy označeno písmenem X.

**Pořadové číslo:**

Pořadové číslo škola nevyplňuje. Tento údaj vyplní až schválený žadatel podle elektronické tabulky **Přehled přihlášených škol**, která je přílohou **Souhrnného hlášení**. Žadatel může použít vlastní číselnou řadu.

**Oddíl 1. Údaje o škole:**

Veškeré údaje o škole (název školy, sídlo školy a identifikační číslo školy) musí být v souladu s *rejstříkem škol* (<https://rejstriky.msmt.cz/rejskol/>).

**Oddíl 2. Údaje o žadateli, s nímž má škola uzavřenou smlouvu ve věci dodávání produktů a provádění DVO na daný školní rok:**

Škola zde uvede název žadatele, se kterým má uzavřenou smlouvu a jeho IČ.

**Oddíl 3. Přehled za školní rok:****Celkový počet žáků na škole**

Škola zde uvede skutečný počet žáků přihlášených do základní školy pro daný školní rok. Jedná se o žáky základních škol včetně přípravných tříd a přípravného stupně základních škol speciálních (§ 1 NV č. 74/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

**Počet žáků, kteří se zúčastní školního projektu – I. stupeň včetně přípravných tříd ZŠ/přípravného stupně ZŠ speciální**

Škola zde uvede počet žáků I. stupně, kteří mají zájem se účastnit školního projektu v daném školním roce. Jedná se o žáky I. stupně základní školy včetně přípravných tříd a přípravného stupně základních škol speciálních (§ 1 NV č. 74/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

**Počet žáků, kteří se zúčastní školního projektu – II. stupeň**

Od školního roku 2022/2023 došlo k zúžení cílové skupiny pouze na žáky I. stupně základních škol, včetně přípravných tříd základních škol nebo přípravného stupně základních škol speciálních. Škola toto pole nevyplňuje, v tomto poli je uvedena **nula**.

**Celkový počet žáků, kteří se zúčastní školního projektu**

Škola nevyplňuje, v tomto poli je nastaven automatický součet žáků I. a II. stupně.

*Upozornění:* Je důležité, aby škola uvedla skutečný počet žáků, kteří školu navštěvují a zároveň skutečný počet žáků, kteří se účastní školního projektu pro aktuální školní rok. **Škola nemůže vyplnit pouze odhad.** Oba údaje o počtu žáků bude ověřovat kontrola na místě v průběhu školního roku.

**Oddíl 4. Čestné prohlášení soukromé školy o podílu financování z veřejného rozpočtu**

Toto čestné prohlášení vyplní každá škola, která má v rejstříku škol a školských zařízení jako zřizovatele uveden privátní sektor. Tato škola vyplní vyšší procentuálního podílu spolufinancování z veřejného rozpočtu. **V případě, že během školního roku dojde ke změně v podílu spolufinancování, zašle škola schválenému žadateli nové čestné prohlášení.**

Informace o školách, kterých se toto týká lze nalézt zde: <https://rejstriky.msmt.cz/rejskol/>.

#### **Příjmení a jméno statutárního orgánu školy, razítko a podpis:**

Roční hlášení musí podepsat osoba oprávněná jednat jménem školy (§ 7 odst. 1 nařízení vlády č. 74/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů), tedy statutární osoba (ředitel/ka školy), jejíž příjmení a jméno bude uvedeno v poli č. 12 formuláře Ročního hlášení školy. V případě, že formulář bude podepsán elektronicky, mělo by být z podpisu zřejmé nejen jméno, příjmení, popřípadě funkce, ale i označení školy. V případě podání Ročního hlášení přes datovou schránku, schválený žadatel spolu s kopií Ročního hlášení dodá i dodejku z DS.

#### **3.3.2 Způsoby podání Ročního hlášení**

- a) **Elektronicky prostřednictvím Portálu farmáře** - po aktivaci svého účtu na Portálu farmáře je škola k vyplnění údajů na Ročním hlášení vyzvána informačním e-mailem. Údaje uvedené v aplikaci škola vyplní a elektronicky je potvrdí. Škola má možnost údaje na Ročním hlášení upravovat dokud žadatel možnost vyplňování nezastaví. Postup školy při prvním přihlášení a při vyplňování Ročního hlášení je uveden v dokumentu Příručka pro školy - Školní projekt na Portálu farmáře, který naleznete na internetových stránkách Státního zemědělského intervenčního fondu [www.szif.cz/Školní projekty/Ovoce a zelenina do škol \(nebo Mléko do škol\)/Ke stažení/Pro školy](http://www.szif.cz/Školní projekty/Ovoce a zelenina do škol (nebo Mléko do škol)/Ke stažení/Pro školy) a [www.szif.cz/Školní projekty/Mléko do škol/Ke stažení/Pro školy](http://www.szif.cz/Školní projekty/Mléko do škol/Ke stažení/Pro školy).
- b) **Vyplněním formuláře Roční hlášení školy účastníci se školního projektu Mléko do škol/Ovoce a zelenina do škol a jeho zasláním na adresu schváleného žadatele**, se kterým má škola uzavřenou smlouvu v rámci školního projektu v první polovině září daného školního roku. Škola je povinna formulář podepsat a opatřit razítkem školy a odevzdat schválenému žadateli.

Informaci o tom, jakým způsobem škola potvrzuje Roční hlášení školy, získá škola od schváleného žadatele, se kterým má uzavřenou smlouvu. **Škola vyplní Roční hlášení pouze jedním z výše uvedených způsobů.**

Schválený žadatel pak zasílá na SZIF souhrnně všechna Roční hlášení škol spolu se Souhrnným hlášením nejpozději do 30. září. Později zasláná Roční hlášení nemohou být již zahrnuta do projektu.

Formuláře Ročního hlášení jsou ke stažení na webových stránkách SZIF: <http://www.szif.cz/cs/skolni-projekty>.

Portál farmáře - v případě potřeby kontaktujte [servicedesk@szif.cz](mailto:servicedesk@szif.cz) (sdělujte prosím vždy ID nebo IČ školy) nebo emailem na adresu [skolni.projekty@szif.cz](mailto:skolni.projekty@szif.cz).

#### **3.4 Přehled měsíčních dodávek produktů**

- a) Produkty a výrobky dodávané do škol bezplatně (ovoce a zelenina a výrobky z nich, konzumní mléko a neochucené mléčné výrobky) jsou vydávány do škol na základě dodacího listu. Škola dodací list potvrdí a uchová si jej pro případnou kontrolu na místě.
- b) Škola dále potvrzuje svému schválenému žadateli přijetí dodávek souhrnně za jeden měsíc na Přehledu měsíčních dodávek produktů. V souladu s ustanovením § 9 odst. 3 NV 74/2017, ve znění pozdějších předpisů, jsou Přehledy měsíčních dodávek produktů předkládány jako příloha k Žádosti o podporu **pouze** v elektronické podobě.

### 3.4.1 Způsoby potvrzení Přehledu měsíčních dodávek produktů

V souladu s ustanovením § 9 odst. 3 NV 74/2017 jsou přehledy měsíčních dodávek produktů předkládány jako příloha k Žádosti o podporu pouze v elektronické podobě.

- a) **Elektronicky prostřednictvím Portálu farmáře** - na Portálu farmáře je škola k potvrzení přijetí dodávek za celý měsíc vyzvána emailem. Údaje uvedené v aplikaci škola zkontroluje s dodacími listy, případně upraví a elektronicky je potvrdí. Na Portálu farmáře má po přihlášení k dispozici přehled potvrzených dodávek za jednotlivá dodávková období za oba projekty (OZDŠ a MDŠ). Školy, které se chtějí registrovat k potvrzování dodávek na Portálu farmáře a doposud nejsou přihlášeny, mohou kontaktovat SZIF emailem na adresy [servicedesk@szif.cz](mailto:servicedesk@szif.cz) nebo [skolni.projekty@szif.cz](mailto:skolni.projekty@szif.cz) se žádostí o zřízení přístupu. Přístupové údaje jsou následně doručeny do datové schránky školy.

Stejný postup uvedený výše platí pro školy v případě, že dojde ke ztrátě nebo zapomenutí hesla pro přístup.

Postup školy při prvním přihlášení a při potvrzování dodávek je uveden v dokumentu **Příručka pro školy - Školní projekt na Portálu farmáře**, který naleznete na internetových stránkách SZIF [www.szif.cz/Školní projekty/Ovoce a zelenina do škol/Ke stažení/Pro školy a www.szif.cz/Školní projekty/Mléko do škol/Ke stažení/Pro školy](http://www.szif.cz/Školní projekty/Ovoce a zelenina do škol/Ke stažení/Pro školy a www.szif.cz/Školní projekty/Mléko do škol/Ke stažení/Pro školy). V případě potíží s přihlášením nebo potvrzením dodávky je možné se obracet emailem na adresu **servicedesk@szif.cz** nebo telefonicky na infolinku **222 871 871**.

- b) **Na formuláři Přehled měsíčních dodávek produktů**. Tento dokument předkládá schválený žadatel škole k podpisu 1x měsíčně. Škola v něm stvrzuje přijetí dodávek souhrnně za celý měsíc. Údaje uvedené na Přehledu měsíčních dodávek produktů musí souhlasit s potvrzenými dodacími listy, případně fakturami. Škola formulář podepíše, opatří razítkem školy a zašle ho do datové schránky schváleného žadatele nebo jako přílohu emailu schválenému žadateli, email musí být opatřen zaručeným elektronickým podpisem zástupce školy. Údaje uvedené na Přehledu měsíčních dodávek produktů musí souhlasit s potvrzenými dodacími listy, případně fakturami. Schválený žadatel může použít formulář vydaný SZIF nebo si může vytvořit svůj vlastní (tento formulář však musí obsahovat požadované údaje shodné s formulářem vydaným SZIF).

Informaci o tom, jakým způsobem má škola potvrzovat měsíční dodávky, získá od schváleného žadatele, se kterým má uzavřenou smlouvu.

## 3.5 Potvrzení školy o uskutečněním DVO

**DVO provádí schválený žadatel, který školy informuje o dostupných DVO.** Škola se zavazuje mu toto provedené DVO potvrdit razítkem a podpisem na jím předloženém dokladu. Škola potvrzení zkontroluje a **v případě, že žadatel na škole provedl ochutnávku, vzdělávací akci nebo školní aktivitu, škola také na potvrzení doplní popis průběhu DVO** (kde a jak bylo DVO realizované, jak se zapojili žáci, jaký byl přínos DVO, jak jej žáci vyhodnotili atd.). Potvrzení školy se musí shodovat se skutečností.

Na potvrzení školy o uskutečněním DVO bude uvedeno: název DVO, název žadatele, IČ a ID školy, datum uskutečnění DVO, počet účastníků se žáků, jednotlivé druhy a množství spotřebovaných produktů/nářadí dle Plánu DVO (ks/kg), počet dodaných bedýnek a jejich složení, popis průběhu ochutnávky/školní aktivity, počet dodaného nářadí, podpis osoby oprávněné jednat za školu a razítko školy. Škola si kopii potvrzení uchová pro případnou kontrolu na místě.

### 3.6 Plakát

SZIF zajistí tisk plakátu. Schválený žadatel zajistí, aby každá škola, se kterou má uzavřenou smlouvu, používala plakát Školního projektu v souladu s čl. 12 a přílohou Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2017/40, kdy plakát musí být trvale umístěn na viditelném místě u hlavního vchodu školy tak, aby byl dobře čitelný, a to v minimální velikosti A3. Pokud škola obdrží 2 výtisky plakátu, může druhý plakát umístit na jiném místě v budově školy, např. v blízkosti automatu nebo výdejního místa.

Od září 2022 je k dispozici nová podoba plakátu [-zde-](#).

### 3.7 Kontroly na místě – ve školách

Kontroly na místě se provádí u schváleného žadatele a u vybraných škol, se kterými má schválený žadatel uzavřenou smlouvu.

#### **Ve školách je při kontrole na místě ověřováno následující:**

- a) platná smlouva se schváleným žadatelem o dodávání produktů a provádění DVO v rámci školního projektu,
- b) zda souhlasí celkový počet žáků s počtem uvedeným v Ročním hlášení školy,
- c) zda souhlasí počet zapojených žáků do projektu,
- d) potvrzené dodací listy příp. faktury za dodané produkty,
- e) zda byly dodané produkty spotřebovány žáky dané školy,
- f) zda je ve škole vyvěšen plakát evropského školního projektu na dobře viditelném místě,
- g) při distribuci produktů z automatu zveřejnění seznamu dalších dodávaných výrobků zdravé výživy, a to na automatu nebo v jeho bezprostřední blízkosti (v případě jejich prodeje z automatu),
- h) zda se škola účastní doprovodného vzdělávacího opatření k projektu (kontrola na místě se může uskutečnit v průběhu provádění DVO),
- i) zda jsou podporované produkty vydávány ve škole označeny nápisem „Školní projekt“ (zajišťuje schválený žadatel, nikoliv škola),
- j) zda nejsou podporované produkty používány ve školní kuchyni nebo vydávány neoprávněným osobám,
- k) potvrzené dodací listy a potvrzení o uskutečněném doprovodném vzdělávacím opatření
- l) kontrola nářadí a kompostérů v souvislosti s provedeným doprovodným vzdělávacím opatřením – podpora vybavení školních pozemků (škola předkládá seznam nářadí a víceletých rostlin).

### 3.8 Ochrana soukromí

V případě, že chce škola zveřejňovat fotografie ze školního projektu, na kterých bude zachycena podoba dětí nebo jiných fyzických osob, je potřeba tuto skutečnost ošetřit v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (angl. General Data Protection Regulation neboli GDPR) a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

### 3.9 Odstoupení ze školního projektu

Škola může kdykoliv ukončit svou účast ve školním projektu na základě výpovědi schválenému žadateli, se kterým má uzavřenou smlouvu. Výpověď škola podává dle podmínek uvedených v platné smlouvě popřípadě dle vzájemné dohody.

**a) Pokud tak učiní v průběhu školního roku**, zašle spolu s výpovědí svému schválenému žadateli také *Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů ve školním projektu v průběhu školního roku*. Může k tomu použít formulář vydaný SZIF. **K novému schválenému žadateli se však může přihlásit až od následujícího školního roku.**

**b) Pokud tak učiní ke konci školního roku**, tento formulář škola nevyplňuje, pouze podává výpověď původnímu schválenému žadateli dle smlouvy, kterou s ním má uzavřenou. Teprve potom může uzavřít smlouvu s jiným schváleným žadatelem. **V případě, že při kontrole Ročních hlášení dojde ke zjištění, že škola má uzavřeny dvě smlouvy se dvěma žadateli a vyplnila dvě Roční hlášení, platí smlouva s dřívějším datem podpisu.**

## 4 STANOVENÍ LIMITŮ NA ŽÁKA, POČET DODÁVEK

### 4.1 Minimální počet dodávek

Schválený žadatel je povinen zajistit minimální počet dodávek produktů za měsíc příslušného školního roku do každé základní školy, s níž má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů v průběhu celého školního roku. Dodávkou produktů se rozumí závoz, během kterého žadatel zajistí dodání maximálně 2 porcí najednou na žáka do každé základní školy, s níž má uzavřenou smlouvu o dodávání produktů na probíhající školní rok. Minimální počet dodávek produktů ve smyslu § 6 odst. 3 NV za měsíc byl stanoven na 1 dodávku měsíčně. Pro projekt Mléko do škol platí povinnost zařadit minimálně dvě porce neochuceného konzumního mléka v rámci dodávek v průběhu školního roku.

### 4.2 Předběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka

Predběžný měsíční limit na produkty na jednoho žáka (§ 8 odst. 1 NV) platí **vždy v měsíci září a říjnu a nesmí být překročen.**

### 4.3 Roční limit na produkty na jednoho žáka

SZIF do **31. října** příslušného kalendářního roku oznámí každému schválenému žadateli limit na produkty na jednoho žáka pro příslušný školní rok (§ 8 odst. 2 NV). V celkovém ročním limitu je již zahrnut i limit, který byl vyčerpán za měsíc září a říjen.

### 4.4 Roční limit na DVO na jednoho žáka

SZIF do 1. září příslušného kalendářního roku oznámí každému schválenému žadateli limit na DVO na jednoho žáka pro příslušný školní rok (§ 8 odst. 3 NV).

## 5 DODÁVÁNÍ PRODUKTŮ DO ŠKOL A DODRŽOVÁNÍ JEJICH MINIMÁLNÍ HMOTNOSTI

### 5.1 Dodávání produktů do škol

Schválený žadatel může zahájit dodávání produktů do škol od prvního dne příslušného školního roku. Způsobilé náklady na dodávky produktů na jednoho žáka nesmí překročit stanovené limity na jednoho žáka pro příslušný školní rok. V září a v říjnu schválený žadatel použije předběžný limit, v ostatních měsících bude vycházet z ročního limitu na žáka (§ 7 odst. 2 NV).

### 5.2 Dodržování minimální hmotnosti podle příloh k NV

Schválený žadatel je při dodávkách do škol povinen dodržovat minimální hmotnost dodávaných porcí uvedenou v NV a škola má právo tuto velikost porcí vyžadovat a ověřovat. Schválený žadatel má nárok na podporu od SZIF za porci o minimální velikosti uvedené v NV. **Škola má nárok na to, aby jí byly dodány porce o této minimální velikosti.** Je v kompetenci zástupce školy si vyžádat takovéto porce. Pokud žadatel nedodá do školy relevantní produkty (nesplňují minimální velikost, jsou na pohled nekvalitní apod.), škola je nemusí přebírat a tím pádem ani dodavateli nepotvrdí dodávku. Pokud škola nekvalitní produkty převezme a dodatečně zjistí pochybení, může dodávku reklamovat přímo u dodavatele.

#### Ovoce a zelenina a výrobky z ovoce a zeleniny

Za jednu porci se považuje 1 kus ovoce nebo zeleniny o minimální hmotnosti 100 g, odpovídající počet kusů ovoce nebo zeleniny o celkové minimální hmotnosti 100 g, balení ovocného protlaku o minimální hmotnosti 100 g nebo balení ovocné nebo zeleninové šťávy o minimálním objemu 200 ml. Jednotlivé velikosti porce u konkrétních druhů ovoce a zeleniny a výrobků z ovoce, zeleniny a banánů jsou uvedeny v příloze č. 1 NV.

#### Mléko a mléčné výrobky

Za jednu porci se považuje: 1 balení konzumního mléka o minimálním objemu 200 ml, 250 ml a 330 ml balení; výrobky na bázi kysaného mléka o minimálním objemu 200 ml, balení jogurtu o minimální hmotnosti 150 g, zakysané mléčné výrobky s obsahem bílkovin vyšším než 5,6 % (skyr a řecký jogurt) o minimálním objemu 140 g, balení tvarohu nebo čerstvého sýra o minimální hmotnosti 80 g nebo balení ostatních sýrů o hmotnosti minimálně 80 g a 100 g. Jednotlivé velikosti porce u konkrétních mléčných výrobků jsou uvedeny v příloze č. 2 NV.

## 6 FORMULÁŘE KE STAŽENÍ, KONTAKTY A PŘÍLOHY

### 6.1 Seznam formulářů vydaných SZIF

- Roční hlášení školy účastníci se školního projektu MLÉKO DO ŠKOL
- Roční hlášení školy účastníci se školního projektu OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL
- Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů v průběhu školního roku MLÉKO DO ŠKOL
- Oznámení školy o odstoupení od smlouvy o dodávání produktů v průběhu školního roku OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

- e) Přehled měsíčních dodávek produktů MLÉKO DO ŠKOL
- f) Přehled měsíčních dodávek produktů OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL

Uvedené formuláře jsou k dispozici ke stažení na <https://www.szif.cz/cs/mleko-do-skol> a na <https://www.szif.cz/cs/ovoce-do-skol> (www.szif.cz – SZIF POSKYTUJE – SPOLEČNÁ ORGANIZACE TRHŮ – Školní projekty – Mléko do škol nebo Ovoce a zelenina do škol – Ke stažení – Školní rok 2024/2025 – Pro školy)

## 6.2 Kontaktní údaje

Veškeré informace o školním projektu, formuláře, příručky a kontakty jsou uveřejněny na webových stránkách SZIF <http://www.szif.cz/cs/skolni-projekty> a webových stránkách školního projektu <http://www.skolniprojekty.info/>.

**V případě dotazů či nejasností se obračejte na infolinku SZIF – 222 871 871 nebo email [skolni.projekty@szif.cz](mailto:skolni.projekty@szif.cz).**

**V případě potíží s přihlášením na Portál farmáře se obračejte na infolinku SZIF 222 871 871 nebo email [servicedesk@szif.cz](mailto:servicedesk@szif.cz).**

## 6.3 Přílohy

Příloha 1 - Příloha č. 1 NV

Příloha 2 - Příloha č. 2 NV

**Upozornění:** Tato příručka má pouze informativní charakter a nenahrazuje platnou legislativu. Na základě jejího obsahu nelze uplatňovat žádné právní nároky. Úplné znění právních předpisů EU je k dispozici na adrese <http://eur-lex.europa.eu>. Úplné znění právních předpisů ČR je k dispozici na adrese <https://aplikace.mvcr.cz/sbirka-zakonu/>.



**Příloha č. 1 – Příloha č. 1 NV**
**Výše podpory na porci ovoce, zeleniny a výrobků z ovoce a zeleniny  
 (§ 5 odst. 1)**

Skupina	Druh ovoce a zeleniny	Velikost porce	Výše podpory na porci v Kč*) pro školy s kapacitou do 150 žáků včetně	Výše podpory na porci v Kč*) pro školy s kapacitou nad 150 žáků	Výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) pro školy s kapacitou do 150 žáků včetně	Výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) pro školy s kapacitou nad 150 žáků
1. skupina – ovoce a zelenina uvedených druhů	jablko	1 ks	7,49	6,03	8,50	7,04
	hruška	1 ks	7,85	6,38	9,04	7,57
	broskev nebo nektarinka	1 ks	8,76	7,30	10,41	8,94
	hroznové víno	minimálně 100 g	8,12	6,66	9,42	7,95
	meruňka	minimálně 100 g	9,73	8,26	11,83	10,36
	jahoda	minimálně 100 g	13,64	12,18	16,78	15,31
	švestka	minimálně 100 g	6,81	5,34	7,45	5,98
	rajče	minimálně 100 g	9,51	8,05	11,51	10,05
	mrkev	minimálně 100 g	6,53	5,07	7,04	5,57
	ředkvička	minimálně 100 g	10,44	8,97	12,89	11,43
	paprika	1 ks	8,40	6,94	9,87	8,41
	kedlubna	1 ks	9,94	8,47	12,17	10,71
	pomeranč	1 ks	8,37	6,90	x	x
	mandarinka	minimálně 100 g	8,32	6,86	x	x
	banán	1 ks	7,64	6,18	x	x
	okurka	minimálně 100 g	8,27	6,81	9,67	8,21
třešně	minimálně 100 g	19,61	18,15	25,74	24,27	
2. skupina – ostatní ovoce a zelenina s výjimkou ananasu a kiwi	minimálně 100 g	11,63	10,17	x	x	
3. skupina - v jedné porci se nachází 2 a více druhů nekrájeného čerstvého ovoce nebo zeleniny	minimálně 100 g	14,54	13,07	x	x	
4. skupina - ovocné a zeleninové šťávy	minimálně 200 ml	14,87	13,41	19,63	18,17	
5. skupina - ovocné protlaky	minimálně 100 g	15,82	14,36	21,06	19,59	

\*) Výše podpory na porci v Kč je včetně daně z přidané hodnoty a zahrnuje náklady na produkty i veškeré vedlejší náklady související s dodávkou porce.

\*\*) Žadatel, který dodává produkty ekologického zemědělství, splňuje požadavky nařízení Rady (ES) č. 834/2007, nařízení Komise (ES) č. 889/2008, případně nařízení Komise (ES) č. 1235/2008, a zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství a o změně zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů.“.

**Příloha č. 2 - Příloha č. 2 NV**
**Výše podpory na porci mléka a neochucených mléčných výrobků  
 (§ 5 odst. 1)**

Skupina			Minimální velikost porce, na kterou je vyplácena podpora	Výše podpory na porci v Kč*) pro školy s kapacitou do 150 žáků včetně	Výše podpory na porci v Kč*) pro školy s kapacitou nad 150 žáků	Výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) pro školy s kapacitou do 150 žáků včetně	Výše podpory na porci v Kč*) pro produkty ekologického zemědělství**) pro školy s kapacitou nad 150 žáků
1. skupina - konzumní mléko a jeho varianty se sníženým obsahem laktózy	Trvanlivé	s obsahem tuku od 1,5 % do 1,8 %	200 ml	9,99	8,52	11,01	9,55
			250 ml	10,50	9,04	11,78	10,32
			330 ml	15,23	13,76	16,94	15,48
		s obsahem tuku nejméně 3,5 %	200 ml	10,72	9,26	12,10	10,64
			250 ml	11,41	9,95	13,14	11,67
			330 ml	16,47	15,01	18,77	17,31
	Čerstvé	s obsahem tuku od 1,5 % do 1,8 %	200 ml	11,10	9,63	11,56	10,10
			250 ml	11,72	10,25	12,49	11,03
			330 ml	12,74	11,28	14,03	12,57
		s obsahem tuku nejméně 3,5 %	200 ml	11,74	10,28	12,55	11,09
			250 ml	12,52	11,05	13,72	12,25
			330 ml	13,82	12,35	15,67	14,21
2. skupina - sýr, tvaroh, jogurt a další fermentované (kysané) výrobky nebo acidofilní mléčné výrobky bez přidaných aromat, ovoce a ořechů nebo kakaa		jogurty	150 g	11,67	10,21	14,83	13,37
		zakysané mléčné výrobky s obsahem bílkovin vyšším než 5,6 %	140 g	17,35	15,89	25,21	23,75
		výrobky na bázi kysaného mléka	200 ml	12,67	11,20	18,80	17,34
		tvarohy	80 g	11,01	9,55	13,00	11,54
		čerstvé sýry	80 g	19,48	18,01	25,68	24,21
		ostatní sýry	100 g	26,66	25,20	38,33	36,86
		ostatní sýry	80 g	22,40	20,94	31,94	30,47

\*) Výše podpory na porci v Kč je včetně daně z přidané hodnoty a zahrnuje náklady na produkty i veškeré vedlejší náklady související s dodávkou porce.

\*\*) Žadatel, který dodává produkty ekologického zemědělství, splňuje požadavky nařízení Rady (ES) č. 834/2007, nařízení Komise (ES) č. 889/2008, případně nařízení Komise (ES) č. 1235/2008, a zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství a o změně zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů."